



Partnerstwo
jest finansowane
z funduszy
Unii Europejskiej

Kurs „SPECJALISTA DS. ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI”

Kto to jest specjalista ds. zarządzania projektami?

Projekt jest jednostkowym, to znaczy różniącym się od innych, przedsięwzięciem. Znaczenie zarządzania projektami bardzo wzrosło w ostatniej dekadzie i teraz umiejętności w tej dziedzinie potrzebne są właściwie wszędzie, niezależnie od branży i rodzaju działalności prowadzonej przez firmę. W związku z tym wzrosło też zapotrzebowanie na specjalistów z tej dziedziny, to jest osoby umiejące posługiwać się metodologią i praktycznymi narzędziami, których celem jest dobre zaplanowanie przedsięwzięcia, a przez to zwiększenie szans jego powodzenia. Główną przyczyną zwiększonego popytu na zarządzających projektami jest wzrost tempa przemian w gospodarce i technice, co spowodowało z kolei wzrost liczby przedsięwzięć unikalnych, jednostkowych, czyli – projektów.

Projektem jest każde jednostkowe przedsięwzięcie, które ma początek i koniec oraz które kończy się osiągnięciem specyficznego wyniku. I tak projektami są: organizacja konferencji, budowa odcinka drogi, wdrożenie nowego systemu księgowego w firmie, zakup koparki przez firmę budowlaną, pozyskanie kapitału przez firmę, czy stworzenie przez nią swoich stron www. Natomiast projektem nie są działania powtarzalne. Zatem zaprojektowanie i wdrożenie nowej usługi w banku to projekty, natomiast jej późniejsze oferowanie już nie.

Specjalista do spraw zarządzania projektami zajmuje się szczegółowym planowaniem projektów (przedsięwzięć), a często także nadzorem nad ich realizacją. Natomiast poszczególne zadania projektu wykonywane są przez zespół ludzi. Zadaniem zarządzającego projektem jest nie tylko stworzenie szczegółowego harmonogramu realizacji przedsięwzięcia, wraz z przydziałem zasobów do poszczególnych zadań, lecz także zbadanie spójności jego celów, stworzenie planu komunikacji w projekcie, a także zarządzanie ryzykiem projektu.

Na czym polega praca specjalisty ds. zarządzania projektami?

Specjalista ds. zarządzania projektem sporządza plan jego realizacji i kieruje projektem poprzez następujące działania:

1. definiowanie projektu, to znaczy (wraz z głównymi stronami zaangażowanymi w projekt) określa jego cele, zakres, wyniki oraz precyzyjnie definiuje kryterium sukcesu;
2. dekompozycję projektu na zadania główne oraz podzadania, tworząc w ten sposób strukturę zadań do wykonania;
3. tworzenie harmonogram projektu, poprzez oszacowanie czasów trwania poszczególnych zadań oraz określenie powiązań czasowych pomiędzy nimi;
4. określenie zbioru zasobów niezbędnych do wykonania projektu, to jest ludzi, firm – podwykonawców, maszyn i urządzeń oraz materiałów;

5. przydzielanie zasobów do poszczególnych zadań oraz rozwiązywanie problemów ich przeciążeń bądź niedoborów;
6. analizowanie ścieżki krytycznej oraz czasu trwania całego projektu;
7. zarządzanie ryzykiem projektu, poprzez identyfikację potencjalnych ryzyk oraz opracowanie strategii reakcji w każdym z przypadków;
8. po etapie planowania, na etapie realizacji projektu – monitorowanie postępów prac, kierowanie zespołem wykonawców oraz ewentualne modyfikowanie harmonogramu w przypadku wystąpienia nieoczekiwanych zdarzeń.

Zawartość szkolenia w skrócie: Wykład i ćwiczenia na temat zarządzania projektami, jako specyficznymi obiektami zarządzania: analiza struktury projektów, optymalizacja realizacji, badanie realizowalności i jej warunków.

Wykłady: 10 godzin; **ćwiczenia i projekty:** 28 godzin; **sprawdziany:** 6 godzin.

Wymagane umiejętności: podstawy pracy z komputerem, postulowana: analiza danych; matematyka na poziomie szkoły średniej

Dla kogo przeznaczone jest szkolenie: Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą zapoznać się z zagadnieniami zarządzania projektami, poznać podstawy metodologii oraz sposób jej stosowania w praktyce. Kluczowym wymaganiem jest podstawowa umiejętność posługiwania się komputerem. Szkolenie ma charakter praktyczny, a podstawową metodą nauki jest wykorzystywanie konkretnych przykładów wziętych z praktyki życia gospodarczego. Po skończeniu kursu, jego uczestnik będzie w stanie zdefiniować najistotniejsze czynniki danego przedsięwzięcia (projektu), stworzyć wykonywalny harmonogram jego realizacji oraz monitorować postępy prac. Jednym słowem, będzie wstępnie przygotowany do pełnienia roli zarządzającego projektem.