

**Protokół z II Posiedzenia Zespołu Zarządzającego PRR
w dniu 03.12.2004 r. o godz. 13.00
w siedzibie IMM, Krzywickiego 34 w Warszawie, pok.117**

Posiedzenie odbyło się w siedzibie IMM, w godz. 13.00-19.30.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Jolanta Brzostek – Pawłowska (IMM) – dalej w tekście **JBP**,
2. Elżbieta Pleszczyńska (IPI PAN) – dalej w tekście **EP**,
3. Barbara Kosicka (KIG) – dalej w tekście **BK**,
4. Halina Kustosz (Kobiety OnLine) – dalej w tekście **HK**
5. Paweł Józwicki (protokolant).

Niniejsze posiedzenie miało na celu realizację punktów 4-9 porządku przygotowanego na posiedzenie I (porządek posiedzenia w załączeniu – Załącznik Nr 1).z dnia 1.12.2004 r. Spotkanie rozpoczęło od zatwierdzenia protokołu z I posiedzenia PRR. Protokół przyjęto z poprawkami dotyczącymi zmiany powtarzających się pełnych nazwisk uczestników na inicjały (zamiana Jolanta Brzostek-Pawłowska na JBP w trzech miejscach protokołu).

Po odczytaniu Protokołu z I Posiedzenia PRR został jednogłośnie przyjęty.

Ad. 4 Porządku Posiedzenia – Ukonstytuowanie Zespołu Monitorująco-Ewaluacyjnego i zasad jego działania.

EP przedstawiła roboczą wersję Projektu Systemu Monitorująco-Ewaluacyjnego (Załącznik Nr 2). Po dyskusji podjęto decyzję o wykreśleniu z pierwszego akapitu Wstępu do PSM-E zdania: „Jeśli zadania powielają się to należy przypisać je każdemu z Partnerów osobno”. Zebrani ustalili, że oprócz przedstawionej skali ocen, która została zaakceptowana, każdy z oceniających będzie mógł uzupełnić swoją ocenę komentarzem słownym.

W dyskusji nad pkt 1.2 (tabela) PSM-E przedstawiciele KIG i KobietyOnLine poruszyły problem dostarczenia IMM wstępnej zawartości ich części portalu WWW Partnerstwa. Ustalono, że wykonaniem portalu zajmie się IMM, a pozostali partnerzy umieszczą informacje dotyczące Partnerstwa na swoich stronach WWW oraz stosowne linki.

Ustalono, że wizualizacja wyników (pkt. 5 PSM-E) będzie dokonywana po zakończeniu poszczególnych etapów w programie GradeStat 2.5. Partnerzy dopuścili stosowanie darmowego oprogramowania w miejsce przewidzianego w Programie w początkowym okresie prac.

Powołano Zespół Monitorująco-Ewaluacyjny w składzie:

- Elżbieta Ileszczyńska – Koordynator Zespołu (delegat ZM-E do ZZ),
- Maria Grzegorek, Marek Wiech – członkowie,

- Anna Bittner – obsługa administracyjna.

Ad. 5 Porządku Posiedzenia – Omówienie przez poszczególnych przedstawicieli sposobu/zakresu realizacji przypisanych im zadań we wniosku

Ustalono zmiany dotyczące zadań sformułowanych w Planie Działania 1 min.:

- Cel 1 zadanie 4 zmiana organizacji odpowiedzialnej za realizację działania z KIG na IPI PAN.
- Cel 6 zadanie 3 zmiana organizacji odpowiedzialnej za realizację działania z KIG na IMM oraz organizacji odpowiedzialnej za monitoring i ewaluację działania z IMM na KIG.

5.1 Zadania KIG

Ustalono, że liczba przedsiębiorstw podlegających sondażowi przez KIG obejmie 60 - 70 przedsiębiorstw.

KIG oraz Kobiety OnLine podejmą próby objęcia sondażami bezpośrednio pracowników, powyżej 45 roku życia, bezpośrednio z pominięciem kadry menedżerskiej.

W celu porównania beneficjentów Programu z osobami z analogicznych grup (45+ i kobiety na urloпах macierzyńskich) w dużych firmach i wyciągnięcia wniosków o konkurencji na rynku pracy ustalono, że Partnerzy dotrą do dużych firm, które zamierzają dokonać restrukturyzacji zatrudnienia.

KIG dokona promocji przeszkolonych osób - kojarzenie potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw na wykwalifikowanych pracowników będących beneficjentami RENOWATORA.

Po wykonaniu sondaży przeprowadzi konferencje na terenie Warszawy (luty 2005), Łodzi (seminaria połączone z konsultacjami) i Białymstoku (w Regionalnych Izbach Gospodarczych dla zainteresowanych przedsiębiorców). W Legionowie KIG sprawdzi możliwość spotkań w Klubie Przedsiębiorców.

KIG zorganizuje punkt konsultacyjny dla beneficjentów programu oraz umieści formularz zgłoszeń na swoim portalu dla zainteresowanych osób/institucji.

5.2 Zadanie Kobiety OnLine

Kobiety OnLine dotrą do minimum 40 podmiotów sondażu (kobiety przebywające na urloпах macierzyńskich).

Kobiety OnLine przeprowadzą akcję promocyjną Programu w pozarządowych organizacjach kobiecych oraz prasie kobiecej, umieszczą formularz na portalu Kobiety.pl dla zainteresowanych osób/institucji.

W celu dotarcia do beneficjentów Programu podjęta zostanie akcja w organizacjach kobiecych:

- Kobiety Biznesu (około 200 beneficjentów). W Warszawie przewiduje się przygotowanie spotkania z przedstawicielkami w lutym/marcu 2005 po przeprowadzeniu mailingu,
 - Rada ds. Kobiet w Siłach Zbrojnych RP (około 400 pracujących kobiet, dotarcie do kobiet, które podlegają restrukturyzacji)
- oraz Dział Kadr MON z restrukturyzowanymi mężczyznami powyżej 45 roku życia.

Zostanie utworzony punkt konsultacyjny on-line dla beneficjentów projektu w portalu Kobiety.pl, przeprowadzone seminaria w Warszawie i Łodzi dla kobiet – przedsiębiorców.

Przewiduje się, w zależności od potrzeb przeprowadzenie akcji nagłaśniających w mediach (prasa lokalna, serwisy internetowe, konferencje prasowe).

5.3 Zadania IPI PAN

Zadania zostały przedstawione w Załączniku Nr 3 „IPI PAN – Dz.1, zadania makro (wg. p. 3.3.1, str. 10)”

5.4 Uwagi i sprawy bieżące.

Partnerzy KIG i Kobiety OnLine dostarczą propozycje podziału zadań na podzadania (w formie dostarczonej przez Cofund) na najbliższe posiedzenie PRR.

IPI PAN dostarczy wyżej wymieniony dokument do dnia 8.12.2004r..

Ad. 6 Porządku Posiedzenia – Dyskusja i przyjęcie danych do budżetu...

W przybliżeniu oszacowano strukturę kosztów osobowych:

IMM	72 000 PLN,
KIG	40 000 PLN,
KobietyOnLine	30 000 PLN,
IPI PAN	27 000 PLN
Łącznie:	169 000 PLN

Uchwalono następujące przesunięcie środków:

- zmniejszenie preliminowanej kwoty na podróże zagraniczne o 10% do 11 700 PLN,
- zmniejszenie preliminowanej kwoty na materiały informacyjne międzynarodowe o 10% do 5 400 PLN.
- powiększenie preliminowanej środków na ksero/druk/grafikę o 1 900 PLN dla IMM, 1 500 PLN dla KIG oraz 1 500 PLN dla Kobiety.pl.

Ad. 7 Porządku Posiedzenia – Dyskusja i przyjęcie harmonogramu płatności.

Podjęto jednogłośnie uchwałę o przeniesieniu pkt.7 Porządku Posiedzenia na III Posiedzenie ZZ.

Ad. 8 Porządku Posiedzenia – Dyskusja i ustalenie kryteriów poszukiwania Partnerów polskich oraz ich liczby

Strony podejmą poszukiwanie polskich Partnerów – firm/instytucji, które zatrudnią przeszkolonych ludzi.

BK, przedstawicielka KIG zobowiązała się do rozpoznania możliwości współpracy z PUP oraz Mazowieckim Marszałkowskim Urzędem Pracy realizującym działanie 5.3 w ramach ZPOR
JBP, przedstawiciel Lidera, wyjaśni, w jakim trybie po ogłoszeniu oferty może podpisać umowę ze zgłoszonym partnerem początkowym.

Ad. 9 Porządku Posiedzenia – Omówienie dokumentów i danych do umów ...

JBP zgłosiła wniosek o skompletowaniu przez Partnerów informacji uzgodnionych z Zarządem dotyczących niezbędnych dokumentów i danych potrzebnych do zawarcia umów Partnera-Lidera z pozostałymi Partnerami.

Inne

IMM wyjaśni czy koszty podróży beneficjentów w działaniu I są kosztami kwalifikowanymi?

Partnerzy sprawdzają, czy umowy partnerskie powinny być umowami notarialnymi.

Uzgodniono, wprowadzenie do Regulaminu ZZ możliwości zaproszenia na spotkanie PRR osoby/przedstawiciela instytucji niebędącej członkiem ZZ.

Partnerzy uzgodnili datę III Posiedzenia ZZ na dzień 7.12.2004r., godz. 9.00.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokółował: Paweł Józwicki.

