

Protokół z XV Posiedzenia Zespołu Zarządzającego PRR
w dniu 23 czerwca 2006 r. o godz. 9.30
w siedzibie IMM, Krzywickiego 34 w Warszawie, p. 117

Posiedzenie odbyło się w siedzibie IMM, w godz. 9:30 – 13:00

W posiedzeniu wzięli udział:

1. Magdalena Trusińska (TOP Multimedia)
2. Halina Kustoszczyk (Kobiety OnLine)
3. Jan W. Owsiański (IBS PAN)
4. Marek Przepiórski (WSZP)
5. Jerzy Dzikowicki (KIG)
6. Jolanta Brzostek-Pawłowska (IMM)

7. Wojciech Kubera (IMM),
8. Anna Bober (IMM),
9. Robert Murzynowski (IMM, protokolant)

10. Krzysztof Boroń (członek Organu Doradczego ZZ)

1. Zatwierdzenie porządku Posiedzenia.

Porządek posiedzenia został zaakceptowany jednogłośnie.

2. Zatwierdzenie protokołu z XIV Posiedzenia ZZ z dnia 13 lutego 2006 r.

Protokół z XIV Posiedzenia ZZ został zaakceptowany przez Partnerów.

3. Sytuacja bieżąca w Partnerstwie

Partnerom zostały przedstawione zestawienia tabelaryczne podsumowujące działania związane z naborem oraz przedstawiające wykaz szkoleń zrealizowanych dotychczas w Ośrodku RENOWATOR.

Pan Jan W. Owsiański poprosił o przygotowanie dodatkowo zestawienia informującego, które osoby nie spełniały kryteriów i nie zostały przyjęte na szkolenia.



Kolejnym wnioskiem dotyczył przygotowania wspólnej ankiety przez Partnerów odpowiedzialnych za nabór i posługiwanie się jednym wzorcem takiego dokumentu. KIG oraz KOL przygotowują wspólny dokument do 3 lipca i ostatecznie zostanie on zaakceptowany 8 lipca br.

Następnie Pani Jolanta Brzostek-Pawłowska podsumowała sprawy związane z naborem i wskaźnikami, które powinny być osiągnięte przez Ośrodek RENOWATOR do końca Działania 2 oraz poprosiła Partnerów, aby przygotowali odpowiednio sformułowane teksty do potencjalnych uczestników szkoleń. Materiały te powinny być przygotowane w innej formie dla menedżerów oraz innym brzmieniu dla grupy „45+w”.

Pan Marek Przepiórski powiedział, że poinformuje o zasadach i programach szkoleń z zakresu umiejętności miękkich Partnerów KIG oraz KOL, co wzbogaci przekazywane do potencjalnych Beneficjentów informacje o działaniach Ośrodka RENOWATOR.

Przedstawiciele KIG poruszyli problem braku jednolitej polityki promocyjnej oraz zbyt małych środków finansowych, co uniemożliwia podjęcie działań na szerszą skalę.

Pan Wojciech Owiński wnioskował o sprawdzenie przez Partnerów odpowiedzialnych za nabór, które z prowadzonych dotychczas akcji promocyjnych były najbardziej skuteczne i skoncentrowanie się jedynie na tych przynoszących najlepsze efekty.

Następnie Pani Jolanta Brzostek-Pawłowska powiedziała, że elektronizacja szkoleń Analityka danych i Specjalisty ds. zarządzania projektami jest zakończona i że IMM czeka na kolejne kursy IBS PAN, które wymagają elektronizacji.

4. Omówienie współpracy Partnerów z Gazetą MSP, w celu przygotowania broszury promującej działania Ośrodka RENOWATOR.

Pani Magdalena Trusińska poprosiła Partnerów, aby kontaktowali się z Gazetą MSP, jeśli chcą umieścić artykuły promocyjne o Ośrodku RENOWATOR, do których można dołączyć również zdjęcia. Natomiast materiały do wydania lipiec-sierpień mogą zostać zmienione do końca czerwca.

Następnie Partnerzy wspólnie zastanawiali się nad materiałami, które powinny zostać umieszczone w wydaniu wrześniowym G MSP.

Pan Wojciech Owskiński zobowiązał się przekazać do numeru wrześniowego Gazety MSP przykładowe efekty prac stażystów Ośrodka RENOWATOR.

Ostatecznie ustalono, że zostanie przygotowany jeden artykuł o korzyściach dla menedżerów wynikających z działań Ośrodka RENOWATOR, umieszczone zostaną dwa artykuły, które w chwili obecnej znajdują się w broszurze Partnerstwa, wywiad z osobą, która otrzymała certyfikację oraz zaprezentowane zostaną wyniki prac stażystów.

Pan Marek Przepiórski poprosił o przekazywanie wydań Gazety MSP również do pozostałych Partnerów projektu.

Ponadto, przedstawiciel Krajowej Izby Gospodarczej zobowiązał się przesłać do 3 lipca artykuł o działaniach Ośrodka RENOWATOR, materiał będzie jeszcze umieszczony w wydaniu lipiec-sierpień.

Następnie Partnerzy rozmawiali o dodatku „zagięte” dołączanej do G MSP, która mogłaby zastąpić tradycyjną reklamę Ośrodka RENOWATOR i możliwe, że przyniosłaby większe efekty w zakresie promocji. Pani Magdalena Trusińska zobowiązała się przekazać koszty przygotowania reklamowego dodatku w ciągu 14 dni.

5. Sprawozdanie Partnerów z wykonania podjętych zobowiązań/obietnic (specyfikacja "to do" R. Murzynowski, stan realizacji "to do" - Partnerzy).
 - a. Przebieg akcji zainicjowanej przez WSZP „Zawsze rodzice robili coś dla Ciebie, raz zrób coś dla swoich rodziców”.

Partner WSZP promował działania Ośrodka RENOWATOR na swoich stoiskach edukacyjnych oraz wysłał informacje na temat prowadzonej akcji do ogólnopolskiej sieci biur karier. Pan Marek Przepiórski powiedział, że akcja będzie kontynuowana i rozwijana oraz dodał, że część zadań WSZP związanych z Ośrodkiem RENOWATOR w chwili obecnej nadzoruje nowy kierownik Biura Karier RENOWATORA, Pani Magdalena Wasilewska.
 - b. Współpraca IBS PAN z Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania w celu upowszechnienia informacji o działaniach Ośrodka RENOWATOR.

Opracowywany przez IBS PAN projekt ulotki informującej o działaniach RENOWATORA nie uzyskał jednoznacznej akceptacji ze strony WSIZ. Przedstawiciele IBS PAN będą próbowali, aby informacje o Ośrodku RENOWATOR były przekazywane w trakcie działań prowadzonych przez WSIZ.

- c. Przygotowanie podstron internetowych o RENOWATORZE – Gazeta MSP oraz Master Consulting.
Podstrony o RENOWATORZE nie zostały przygotowane przez Gazetę MSP oraz Master Consulting.

- d. Współpraca z firmami z sektora MSP, które mogą stosować outplacement (np. poprzez kontakt z PARP) – deklaracja KIG na XIII i XIV Posiedzeniu ZZ.
Przedstawiciele KIG przekazali informacje, że PARP nie prowadzi bazy danych o outplacement. Natomiast zobowiązali się sprawdzić jak wygląda sytuacja outplacement w przypadku ARP.
Pan Jerzy Dzikowicki dodał, że z jego informacji wynika, że MSP nie zgłaszają się z informacją o monitorowanych zwolnieniach i outplacement jest charakterystyczny jedynie dla dużych przedsiębiorstw.

- e. Wykorzystanie przez KOL sponsorowanych przez TP S.A. spotkań biznesowych dla MSP na rzecz upowszechniania informacji o RENOWATORZE.
Pani Halina Kustosz powiedziała, że uczestniczy w ogólnopolskich Konferencjach Kobiet Przedsiębiorczych, natomiast nie bierze już udziału w spotkaniach organizowanych przez TP S.A.

- f. Dotarcie do poszczególnych stowarzyszeń NOT – na XIII Posiedzeniu ZZ ustalono, że to zadanie zrealizuje KIG oraz dodatkowo KIG zajmie się dotarciem do firm biorących udział w programie „Przedsiębiorstwo fair play” i upowszechni informacje o RENOWATORZE.
Przedstawiciel KIG stwierdził, że akcja dotarcia do firm zostanie powtórzona poprzez kontakty bezpośrednie z organizacjami.

g. Przygotowanie materiałów e-learningowych do modułów doradczych przez WSZP.

Pan Marek Przepiórski powiedział, że prace nad materiałami e-learningowymi są na ukończeniu.

9. Sprawy różne.

a) Partnerzy zdecydowali się poddać pod głosowanie ustalenie stałych terminów Posiedzeń ZZ. W głosowaniu wzięli udział reprezentanci IBS PAN, KOL, KIG, WSZP, IMM. Za ustaleniem terminów głosowało 4 Partnerów, 1 Partner był przeciwko.

Ustalono następujące terminy Posiedzeń ZZ:

- 1) 25 sierpnia 2006, godz. 9:30, s. 117 w siedzibie IMM,
- 2) 20 października 2006, godz. 9:30, s. 117 w siedzibie IMM,
- 3) 15 grudnia 2006, godz. 9:30, s. 117 w siedzibie IMM.

Przy czym, Partnerzy zdecydowali, że zwoływanie Posiedzeń poza ustalonymi terminami jest również możliwe.

b) Pan Jan W. Owiński poprosił o udzielenie informacji na temat tworzonego przez KSW poradnika mówiącego o prawach autorskich w EQUAL.

Pani Jolanta Brzostek-Pawłowska powiedziała, że uwagi przygotowane przez IBS PAN oraz przez IMM zostały wysłane do KSW.

Następnie reprezentant IBS PAN zadał pytanie odnośnie zmian w rozliczeniach podróży służbowych. Wszelkich wyjaśnień w tej sprawie ma udzielić Pan Robert Uściński.

Spotkanie zakończyło się o godzinie 13:00.

Protokołował: Robert Murzynowski

